



AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 5 DE 2026

MODALIDAD DE SELECCIÓN: MÍNIMA CUANTÍA REGIMEN ESPECIAL

El suscrito rector del establecimiento educativo, por medio del presente comunicado inicia proceso contractual.

Objeto: “Contratar los servicios de mantenimiento prioritario para mantener el establecimiento educativo en funcionamiento”. Para el cumplimiento del objeto la rectoría de la Institución Educativa se encuentra interesada en recibir propuesta que contengan como mínimo las actividades y cantidades que se relacionan en la siguiente tabla:

ITEM	ACTIVIDAD	UN	CANTIDAD
1.	Instalación de aire acondicionado minispled de 24000 btu (mano de obra). Incluye suministro instalación de soporte y breaker master	Und	2
2.	Instalación de ventiladores pared	Und	10
3.	Manguera para lavamanos suministro e instalación a todo costo	Und	40
4.	Sifon para lavamanos suministro e instalación a todo costo	Und	20
5.	Llave para lavamanos tipo grival suministro e instalación a todo costo	Und	20
6.	Grifería para sanitario suministro e instalación a todo costo	Und	20
7.	Revisión de punto eléctrico y puesta en funcionamiento en batería sanitaria	Und	8
8.	Reparación de acometida de 2 pulgadas de la torre de baterías principales de baños de baño hombres	Und	1
9.	Reparación de salida en 2 pulgadas de tanque de almacenamiento sobre la torre de baterías sanitarias principales a todo costo	Und	1
10.	Reparación de puerta de corredera en malla cuarto de reciclaje	Und	1

La duración contractual estimada es de un (1) mes. La fecha límite para recepción de propuestas y documentación inherente, será el día 05 de febrero de 2026. Para la citada adquisición el establecimiento dispone de un presupuesto oficial de diez millones (10.000.000), con cargo a la vigencia 2026, según disponibilidad presupuestal expedida para el efecto. El tipo de contrato a utilizar en este proceso transaccional es el contrato de prestación de servicios. De acuerdo con el reglamento interno de contratación el factor de decisión para su adjudicación es el menor valor ofertado con cumplimiento de los requerimientos técnicos. El contratista beneficiado en la presente convocatoria debe constituir póliza de calidad de los materiales.



Las inquietudes de los interesados serán atendidas en las instalaciones físicas del establecimiento educativo; tener en cuenta los siguientes datos de ubicación e información:

Dirección del establecimiento educativo: Calle 11 N° 14 - 115

Números telefónicos: 3107999949 - 3115130202

Email: iefabioriveros@sedcasanare.gov.co

Responsable del proceso: Bercelí Suárez Benítez.

Con la propuesta y acorde con el reglamento interno de contratación de la institución el proponente debe presentar como requisitos mínimos habilitantes los siguientes:

1. Para personas naturales en caso de suministro o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:

- a. Fotocopia de la cédula para personas naturales.
- b. Fotocopia del RUT.
- c. Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Certificado de medidas correctivas con fecha inferior a 90 días calendario.
- h. Copia del último pago de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.

2. Los requisitos mínimos habilitantes para personas jurídicas son:

- a. Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
- b. Certificado de matrícula mercantil donde conste la representación legal original, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- c. Fotocopia de la cédula del representante legal.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales para su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Copia del último pago de seguridad social de la empresa o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.
- h. Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa.



Cronograma del proceso contractual

ACTIVIDAD	FECHA
Estudio previo	27/02/2026
Certificado de disponibilidad presupuestal y verificación fondos	2/03/2026
Aviso de convocatoria o invitación	3/03/2026
Atención inquietudes	4/03/2026
Recepción propuestas y documentación	5/03/2026
Evaluación, elección, adjudicación	6/03/2026
Suscripción contrato	9/03/2026
Legalización	9/03/2026

Dado en Villanueva Casanare a los 3 días del mes de febrero de 2026.

Ing. BERCELÍ SUÁREZ BENÍTEZ
Rector